



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO

I. C. VIA ORMEA

Via Ormea, 6 ☎ 0661568456 📠 0661569749

00166 ROMA – XXVI Distretto – XIII Municipio

C.M. RMIC8G200T – C.F. 97715090581

[www.icviaormea.edu.it](http://www.icviaormea.edu.it) ✉ [rmic8g200t@istruzione.it](mailto:rmic8g200t@istruzione.it) ✉ [rmic8g200t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g200t@pec.istruzione.it)

## COMUNICAZIONE DOCENTI (secondaria) N. 128

### Oggetto: **"Pagellino" e colloqui con i genitori**

Dopo lo svolgimento dei consigli di classe ed entro il 21 marzo verranno consegnati dai coordinatori di classe agli alunni i pagellini con le carenze e la data della convocazione in videoconferenza.

I pagellini devono essere riconsegnati firmati al coordinatore entro il 27 marzo.

(Il modello del pagellino è presente nell'area riservata del sito della scuola > moduli per didattica)

I docenti che hanno segnalato alunni con carenze sul "pagellino" devono procedere alla convocazione dei genitori degli stessi, **se l'alunno ha meno di 3 carenze complessive**, entro lunedì 21 marzo, attraverso il registro elettronico, per un colloquio in videoconferenza da svolgersi mercoledì 29 marzo o, comunque, entro il 4 aprile.

**I coordinatori di classe convocheranno** per il 29 marzo, in un orario compreso tra le 16 e le 19, con le medesime modalità, anche i genitori degli alunni segnalati per le numerose assenze o per motivi disciplinari o **per un numero di non sufficienze pari o superiore a 3**. Ai colloqui richiesti dal coordinatore partecipano anche gli altri docenti del consiglio di classe, che verranno informati degli orari dal coordinatore di classe (in caso di colloqui contemporanei, il singolo docente sceglierà a quale partecipare).

Traccia dell'esito di ogni colloquio deve essere riportata anche sul registro di classe in "annotazioni giornaliere (alunno)", non visibile alle famiglie; oppure in "Esito" di "Gestione colloqui", indicando anche i nominativi dei docenti presenti.

Per convocare i genitori è necessario

- aprire in "Gestione colloqui" la funzione "Periodi ricevimento"
- inserire un "Nuovo periodo" (attenzione: inserire il numero esatto di genitori da convocare!)

- poi convocare i genitori, tramite la funzione "colloqui prenotati", con "Nuovo colloquio". E' necessario prevedere la durata di 15 minuti per ogni colloquio.

- dopo aver effettuato la prenotazione, inviare anche la mail, cliccando sul pulsante in alto a destra: nella finestra che si apre inserire il motivo della convocazione e nella stessa finestra mettere "sì" ad "invio copia al Docente".

**I genitori che non si presentassero ai colloqui del 29 marzo devono essere ricontattati.** Il coordinatore di classe, se lo ritiene sufficiente, proverà a contattarli dal 4 aprile telefonicamente, oppure invierà i nominativi alla segreteria didattica, per procedere ad una nuova convocazione ufficiale, tramite raccomandata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Russo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co.2, D.lgs. 39/93)